



คำสั่งโรงเรียนดงมะไฟพิทยาคม

ที่ ๑๒/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ

“การป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น การซ้อมดับเพลิงและการอพยพหนีไฟ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ”

ด้วยโรงเรียนดงมะไฟพิทยาคม กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ การป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น การซ้อมดับเพลิงและการอพยพหนีไฟ ในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนดงมะไฟพิทยาคม โดยมีจุดประสงค์เพื่อให้ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเรื่องของอัคคีภัย การป้องกันและการแนวทางการแก้ไขปัญหา รวมทั้งสามารถนำไปใช้ได้ สถานการณ์จริง เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมตามโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ จึงอาศัยอำนาจตาม พระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ ตามความใน มาตรา ๒๗ แต่งตั้ง คณะดำเนินงานจัดกิจกรรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น การซ้อมดับเพลิงและการอพยพหนีไฟ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๕ ดังนี้

**๑. คณะกรรมการอำนวยการ**

**ประกอบด้วย**

๑.๑ นายวิทยา กรแก้ว	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายคำตัน ป้องศรี	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายบุญศักดิ์ ทานะเวช	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๑.๔ นายชุมพร เวชกามา	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๕ นายบุญเพียร เยี่ยมรัมย์	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ	กรรมการ
๑.๖ นางสาวศิริพร รูปทอง	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗ นางสาวธนาพร ผุดผ่อง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่** อำนวยการประชุม ปรึกษาหารือให้คำปรึกษา ประสานงาน วางแผนการดำเนินกิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการ การป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น การซ้อมดับเพลิงและการอพยพหนีไฟ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๕ ให้ดำเนินเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ มอบหมาย แบ่งภาระงานให้บุคลากรรับผิดชอบ และให้ดำเนินงานไปอย่างมีประสิทธิภาพ

**๒. คณะกรรมการจัดเตรียมสถานที่ ประกอบด้วย**

๒.๑ นายบุญศักดิ์ ทานะเวช	ครู คศ.๓	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายกฤตชาญ เสาวเวียง	ครูคศ.๑	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายวิชิต โพธิ์ขาว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๔ นายชัยณรงค์ บัวจันทร์	พนักงานราชการ	กรรมการ

๒.๕ นายบุญธรรม กันทะเชียร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๖ นางสาวศศิณา จิวลาย	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๗ นางสาวธนาพร ผุดผ่อง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดเตรียมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ควบคุมระบบแสง เสียง จัดเตรียมความพร้อมของหอประชุม  
ประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องให้กิจกรรมดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย

### ๓. คณะกรรมการควบคุมนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย

#### ๓.๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

๓.๑.๑ นายวิชิต โพธิ์ขาว	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๓.๑.๒ นายบุญธรรม กันทะเชียร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๑.๓ นางสาวศศิณา จิวลาย	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ

#### ๓.๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

๓.๒.๑ นางณัฐธยา บุตรดี	ครู คศ.๓	ประธานกรรมการ
๓.๒.๒ นางสาวสุจิตรา ดวงสนิท	ครู คศ.๑	กรรมการ
๓.๒.๓ นางสาวชญาภา โสมณวัฒน์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ

#### ๓.๓ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

๓.๓.๑ นางอุไร พุ่มดี	ครู คศ.๓	ประธานกรรมการ
๓.๓.๒ นางสาวกัญชัช ศรีลามา	ครู คศ.๓	กรรมการ
๓.๓.๓ นางสาวนราวดี ศรีเนตร	ครู คศ.๒	กรรมการ
๓.๓.๔ นางสาวศิริพร รูปทอง	พนักงานราชการ	กรรมการ

#### ๓.๔ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

๓.๔.๑ นางสาวจันทร์ทิมา ภาะวัง	ครู คศ.๓	ประธานกรรมการ
๓.๔.๒ นางวีรณา หลายวิวัฒน์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๓.๔.๓ นายกฤตชาญ เสาเวียง	ครู คศ.๑	กรรมการ

#### ๓.๕ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕

๓.๕.๑ นายบุญเพียร เยี่ยมรัมย์	ครู คศ.๓	ประธานกรรมการ
๓.๕.๒ นายชุมพร เวชกามา	ครู คศ.๓	กรรมการ
๓.๕.๓ นางสาวนรมน ศรีตรระบุตร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ

#### ๓.๖ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

๓.๖.๑ นายคำตัน ป้องศรี	ครู คศ.๓	ประธานกรรมการ
๓.๖.๒ นายบุญศักดิ์ ทานะเวช	ครู คศ.๓	กรรมการ
๓.๖.๓ นายชัยณรงค์ บัวจันทร์	พนักงานราชการ	กรรมการ
๓.๖.๔ นางสาวธนาพร ผุดผ่อง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ

**มีหน้าที่** กำกับ ดูแลนักเรียนให้เข้าร่วมกิจกรรมตามกำหนดการ ให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวกแก่ วิทยากร แจกแบบประเมินความพึงพอใจให้กับนักเรียน รวมทั้งเก็บรวบรวมและนำส่งคณะกรรมการสรุปผลการ ดำเนินงานหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม

**๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร ประกอบด้วย**

- |                           |               |               |
|---------------------------|---------------|---------------|
| ๔.๑ นางสาวสุจิตรา ดวงสนิท | ครู คศ.๑      | ประธานกรรมการ |
| ๔.๒ นางสาวศิริพร รูปทอง   | พนักงานราชการ | กรรมการ       |

**มีหน้าที่** ดำเนินรายการให้เป็นไปตามกำหนดการที่วางไว้ จัดเตรียมเอกสารประกอบการเข้าร่วมกิจกรรม

**๕. คณะกรรมการคัดกรอง ป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙**

- |                         |              |               |
|-------------------------|--------------|---------------|
| ๕.๑ นางสาวธนาพร ผุดผ่อง | ครูอัตราจ้าง | ประธานกรรมการ |
| ๕.๒ นางสาวศศิณา จิวาลัย | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ       |

**มีหน้าที่** จัดเตรียมสถานที่สำหรับเป็นจุดคัดกรอง ป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับจุดคัดกรอง เครื่องวัดอุณหภูมิ เจลแอลกอฮอล์สำหรับล้างมือ และหน้ากากอนามัย จัดเตรียมแบบฟอร์มการลงทะเบียนเข้า – ออก บริเวณจุดคัดกรอง ประจำจุดคัดกรอง เพื่อตรวจวัดอุณหภูมิ และ รับลงทะเบียนเข้าออก

**๖. คณะกรรมการฝ่ายปฐมภูมิ ประกอบด้วย**

- |                          |              |               |
|--------------------------|--------------|---------------|
| ๖.๑ นางณัฐทยา บุตรดี     | ครู คศ.๓     | ประธานกรรมการ |
| ๖.๒ นางสาวนรมน ศรีตระกูล | ครูผู้ช่วย   | กรรมการ       |
| ๖.๓ นางสาวศศิณา จิวาลัย  | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ       |
| ๖.๔ นางสาวธนาพร ผุดผ่อง  | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ       |

**มีหน้าที่** จัดเตรียมอาหารว่าง และเครื่องดื่ม สำหรับวิทยากร และครู

**๗. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย**

- |                             |            |               |
|-----------------------------|------------|---------------|
| ๗.๑ นายบุญเพียร เยี่ยมรัมย์ | ครู คศ.๓   | ประธานกรรมการ |
| ๗.๒ นายกฤตชาญ เสาวเวียง     | ครู คศ.๑   | กรรมการ       |
| ๗.๓ นางสาวนรมน ศรีตระกูล    | ครูผู้ช่วย | กรรมการ       |

**มีหน้าที่** เบิก – จ่าย งบประมาณในการดำเนินกิจกรรม

**๘. คณะกรรมการบันทึกภาพ ประกอบด้วย**

- |                          |          |               |
|--------------------------|----------|---------------|
| ๘.๑ นายกฤตชาญ เสาวเวียง  | ครู คศ.๑ | ประธานกรรมการ |
| ๘.๒ นางวีรณา หลายวิวัฒน์ | ครู คศ.๑ | กรรมการ       |

**มีหน้าที่** บันทึกภาพตลอดกิจกรรม และส่งให้คณะกรรมการสรุปผลการดำเนินงาน

๙. คณะกรรมการสรุปผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๙.๑ นายบุญศักดิ์ ทานะเวช	ครู คศ.๓	ประธานกรรมการ
๙.๒ นางสาวศิริพร รูปทอง	พนักงานราชการ	กรรมการ
๙.๓ นางสาวธนาพร ผุดผ่อง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ สรุปผลการดำเนินงาน เพื่อรายงานให้สถานศึกษาทราบ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ตามที่ได้รับมอบหมาย ให้งานดังกล่าวสำเร็จ ลุล่วงไปด้วยความเรียบร้อย บังเกิดผลดีต่อนักเรียน โรงเรียน และ ราชการสืบไป

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕

(นายวิทยา กรแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนดงมะไฟพิทยาคม



กำหนดการงานกิจกรรม

การป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น การซ้อมดับเพลิงและการอพยพหนีไฟ

ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

วันพฤหัสบดี ที่ ๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ หอประชุมโรงเรียนดงมะไฟพิทยาคม

\*\*\*\*\*

- เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. นักเรียน ลงทะเบียน บริเวณหอประชุม
- เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. พิธีเปิดการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น การซ้อมดับเพลิงและการอพยพหนีไฟ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓  
โดย นายวิทยา กรแก้ว ผู้อำนวยการโรงเรียนดงมะไฟพิทยาคม
- เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ภาคทฤษฎี
- การให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น
  - การให้ความรู้การซ้อมดับเพลิงและการอพยพหนีไฟ
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหาร
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ภาคปฏิบัติ
- การให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น
  - การให้ความรู้การซ้อมดับเพลิงและการอพยพหนีไฟ
- เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. สรุปกิจกรรม และทำแบบประเมินความพึงพอใจ

\*\*\*\*\*

หมายเหตุ เวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม